

Ծրագրի հաղորդակցության պլանի ինդիկատիվ ձևանմուշ 2

Թիրախային խումբ / Ծրագրի շահառուներ	Հաղորդակցության նպատակը	Գործողություններ	Ժամանակ	Պատասխանատու գործընկեր	Բյուջե
<p>Հատկորոշել ծրագրի թիրախային խմբերը/շահառուները, որոնք ներգրավվելու են հաղորդակցության գործողություններում:</p> <p>Մտածել ծրագրի համար առանցքային անհատների, խմբերի, կազմակերպությունների մասին</p>	<p>Հատկորոշել կոնկրետ թիրախային խմբի համար հաղորդակցության նպատակը:</p> <p>Ո՞րն է այն ուղերձը, որը Դուք ուզում եք հասցնել այդ թիրախային խմբին: Ինչի՞նչ եք ուզում հասնել . Տեղեկացնել , ներգրավել , ներկայացնել , բարձրացնել իրազեկությունը:</p>	<p>Թվարկել այն գործողությունները, որոնք պետք է իրականացնեք առանձին թիրախային խմբի հետ հաղորդակցվելու համար:</p> <p>Մտածել հաղորդակցության այն միջոցների մասին, որոնք համապատասխանում են դրան, և օգտագործել ծախսերի առումով ամենաարդյունավետ միջոցը նրանց հետ հաղորդակցվելու համար:</p>	<p>Նշել , թե երբ են գործողություններն իրականացվելու (կամ որպես այլընտրանք՝ նշել դրանց հաճախականությունը)</p>	<p>Նշել այն գործընկերոջը (գործընկերներին), որոնք պատասխանատու են տվյալ գործողություններն իրականացնելու համար:</p>	<p>Ավելացնել տեղեկատվություն և ֆինանսական ռեսուրսների մասին, որոնք անհրաժեշտ են պլանավորված հաղորդակցության գործողությունները ֆինանսավորելու համար:</p> <p>Հիշել փոխանցել դրանք ծրագրի ընդհանուր բյուջե:</p>
<p>Կրկնել թիրախային խումբ 2-ի համար</p>					
<p>Կրկնել թիրախային խումբ 3-ի համար</p> <p>Եվ այլն</p>					